****

**ทบ.502**

**ใบคำร้องขอเปลี่ยนสภาพการเป็นนักศึกษา**

**เลือกคณะ**

**เลือกมหาวิทยาลัยและพื้นที่**

**ภาคการศึกษาเลือกภาคการศึกษา/พิมพ์ปีการศึกษา**

เรียน เลือกรองอธิการบดีพื้นที่ / เลือกคณบดี

ข้าพเจ้า พิมพ์คำนำหน้านามชื่อ-สกุล ชั้นปี พิมพ์ชั้นปี รหัส พิมพ์รหัสนักศึกษา

นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตร เลือกหลักสูตร

**แบบการศึกษา**  แผน ก แบบ ก1  แผน ก แบบ ก2  แผน ข

**ระบบการศึกษา**  ภาคปกติ  ภาคสมทบ  ภาคพิเศษ (รหัส 59 เป็นต้นไป)

มีความประสงค์จะขอเปลี่ยนสภาพนักศึกษา จากนักศึกษาทดลองเรียน เป็นนักศึกษาสามัญ เนื่องจากข้าพเจ้าได้ลงทะเบียนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาตามหลักสูตรที่กำหนด และสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมในรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต่ำกว่า 3.00 พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาใบแสดงผลการเรียนจำนวน 1 ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ...........................................นักศึกษา

(พิมพ์ชื่อและนามสกุล) โทร พิมพ์เบอร์โทรศัพท์

วันที่ ......../................./..........

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษาเลือกประเภท  ………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………..  ลงชื่อ ...........................................  (พิมพ์ชื่อ-สกุลอาจารย์ที่ปรึกษา)  วันที่ ......../................./.......... | 2. งานทะเบียน / กองการศึกษา  ตรวจสอบการลงทะเบียนและผลการเรียน  🞎 ถูกต้อง  🞎 ไม่ถูกต้อง  ลงชื่อ ........................................... (...........................................................)  วันที่ ......../................./.......... |

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร การประชุมครั้งที่ .....................................เมื่อวันที่...........................................................................

มติที่ประชุม.......................................................................................................................................................................................

ลงชื่อ ...........................................ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร

(...........................................................)

วันที่ ......../................./..........

ความเห็นคณบดี ❑ อนุมัติ ❑ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก...................................................................................................................

ลงชื่อ ...........................................

(...........................................................)

วันที่ ......../................./..........

|  |
| --- |
| เจ้าหน้าที่งานทะเบียนได้ดำเนินการ แก้ไขข้อมูลในฐานข้อมูลแล้วเมื่อวันที่..........................................................  ลงชื่อ ...........................................ผู้ดำเนินการ (...........................................................) วันที่ ......../................./.......... |