**ใบคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา**

ใช้ใบคำร้องนี้กรณีพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

กรณีถูกถอนชื่อออก เนื่องจากไม่ลงทะเบียน

ในระยะเวลาที่กำหนดเท่านั้น

**ทบ.508**

**เลือกคณะ**

**เลือกมหาวิทยาลัยและพื้นที่**

**ภาคการศึกษาเลือกภาคการศึกษา/พิมพ์ปีการศึกษา**

 ข้าพเจ้า พิมพ์คำนำหน้านามชื่อ-สกุล ชั้นปี พิมพ์ชั้นปี รหัส พิมพ์รหัสนักศึกษา

นักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตร เลือกหลักสูตร

**แบบการศึกษา** [ ]  แผน ก แบบ ก1 [ ]  แผน ก แบบ ก2 [ ]  แผน ข

**ระบบการศึกษา** [ ]  ภาคปกติ [ ]  ภาคสมทบ [ ]  ภาคพิเศษ (รหัส 59 เป็นต้นไป)

มีความประสงค์ขอคืนสภาพนักศึกษา เนื่องจากการถูกถอนชื่อออกจากการเป็นนักศึกษา ในภาคการศึกษาเลือกภาคการศึกษา/พิมพ์ปีการศึกษา

ที่เป็นผลจากการไม่ดำเนินการลงทะเบียนรายวิชา หรือลงทะเบียนรักษาสภาพภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

 ข้าพเจ้ายอมรับชำระเงินค่าคืนสภาพ จำนวน 2,000 บาท

 ลงชื่อ ...........................................นักศึกษา

 (พิมพ์ชื่อและนามสกุล)

 โทร พิมพ์เบอร์โทรศัพท์

 วันที่ ............/................./..................

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา❑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ❑ อื่นๆ ระบุ ........................................................................ลงชื่อ.................................................(.......................................................)..................../................/.................. | 2. ความเห็นหัวหน้าหลักสูตร❑ เห็นควรพิจารณาอนุมัติ❑ อื่นๆ ระบุ ........................................................................ลงชื่อ.................................................(.......................................................)..................../................/.................. |
| 3. ความเห็นหัวหน้าสาขา❑ เห็นควรอนุมัติ❑ อื่นๆ ระบุ ........................................................................ลงชื่อ.................................................(.......................................................)..................../................/.................. | 4. ความเห็น เลือกรองอธิการบดีพื้นที่ / เลือกคณบดี ❑ อนุมัติ❑ อื่นๆ ระบุ ........................................................................ลงชื่อ.................................................(.......................................................)..................../................/.................. |
| 5. กองคลัง/การเงิน ได้รับชำระเงินค่าคืนสภาพการเป็นนักศึกษา เล่มที่ / เลขที่ใบเสร็จรับเงิน.......................................................................ลงชื่อ.................................................(.......................................................)..................../................/.................. | 6. งานทะเบียน ปรับปรุงข้อมูลเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่........../..................../.................. ลงชื่อ.................................................(.......................................................)..................../................/.................. |